



SES-480

w/ACTAECONOMICA.SES480.TIERRA

**ACTA DE APERTURA DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS PRESENTADAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE "LIMPIEZA DE LAS ZONAS COMUNES DE AGUA DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO"**

María del Carmen Paseiro Pardal, jefa de división de secretaria general, actuando como secretaria de la Mesa de Contratación:

**HACE CONSTAR:**

Que siendo las doce horas y nueve minutos (12:09) horas del día diecinueve (19) de enero de dos mil veintidós, se constituyó la Mesa, estando formada por el Jefe del Área de Planificación e Infraestructuras D. José Enrique Escolar Piedras, el Jefe de Departamento Económico-Financiero Don Juan Luis Otero Desojo, el Secretario General y Asesor Jurídico Don José Ramón Costas Alonso y la que suscribe, con el fin de proceder a la apertura de las ofertas económicas presentadas para la contratación del **SERVICIO DE "LIMPIEZA DE LAS ZONAS COMUNES DE AGUA DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO"**

Previamente se procede a la lectura del informe emitido por la Comisión Técnica de fecha 14/01/2022 que manifiesta lo siguiente:

*"A modo de resumen, el desglose de las puntuaciones de las ofertas es el siguiente:*

A - MEMORIA TÉCNICA	PUNTUACIÓN MÁXIMA	BOTAMAVI	DONDORE'S
<b>1- METODOLOGIA Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
<b>2- MEDIOS HUMANOS PARA LLEVARLO A CABO (30 PUNTOS)</b>			
Organigrama técnico	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
Medios humanos	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>3- MEDIOS MATERIALES</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>0</b>
<b>4- PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS (5 PUNTOS)</b>			
Control de Actividades	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Coordinación del Servicio	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Medios intercambio de información	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>5- PLAN DE MEDIDAS PREVENTIVAS (SEGURIDAD Y SALUD)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>6- CONTROL MEDIOAMBIENTAL (5 PUNTOS)</b>			
Medidas específicas de protección medioambiental	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Gestión de residuos	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>7- PLAN DE IGUALDAD</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>90</b>	<b>84</b>	<b>0</b>
<b>B - PLAN DE MEJORAS</b>	<b>PUNTUACIÓN MÁXIMA</b>	<b>BOTAMAVI</b>	<b>DONDORE'S</b>
Acciones y temporalización de las mismas			
Descripción de la maquinaria, equipos y medios auxiliares	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Descripción del personal			
	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

CSV : GEN-a869-616a-8a47-fe76-2582-ee06-b5bf-ab4c

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>



**Autoridad Portuaria de Vigo**

Plaza da Estrela, 1  
36201 VIGO  
CLF.: Q - 3667002 - D

Teléfono 986 268 000  
Fax 986 268 001  
E-mail: [apvigo@apvigo.es](mailto:apvigo@apvigo.es)  
[www.apvigo.com](http://www.apvigo.com)

*A tenor de lo dispuesto en el punto 2 de la prescripción 16.1, se considerarán ofertas con una calidad técnica inaceptable, aquellas cuya puntuación sea inferior a cincuenta (50) puntos, por lo que se considerarán en el grupo de las "no contemplables". Por este motivo se propone lo siguiente:*

**DONDOR'S:**

*Calificar la oferta presentada como no contemplable.*

**BOTAMAVI:**

*A juicio de esta Comisión Técnica de la Autoridad Portuaria de Vigo, y en base a lo expuesto con anterioridad, se propone una puntuación de ochenta y cuatro (84) puntos a favor de la empresa Botamavi, que deberá ser incorporada a los criterios de valoración de las ofertas pormenorizadamente descrito en el correspondiente Pliego de Condiciones Administrativas."*

A continuación, se acuerda proceder a la apertura de la oferta económica, de la empresa presentada y admitida administrativa y técnicamente, la cual oferta el siguiente importe:

**1.- BOTAMAVI SERVICIOS GENERALES MARÍTIMOS, S.L., oferta la cantidad de 65.999 € sin IVA, (sesenta y cinco mil novecientos noventa y nueve euros)**

La Mesa, a la vista de las proposiciones económicas presentadas en tiempo y forma, remite la misma a la Comisión Técnica a efectos de que proceda a comprobar la existencia de ofertas anormalmente bajas, y de ser así, se requerirá la justificación de las mismas en el plazo máximo de cinco (5) días.

Finalizado el acto, se procedió a levantar la presente Acta que, firma conmigo el Presidente de la Mesa, todo lo cual Certifico.

Firmado electrónicamente por:

M<sup>a</sup> del Carmen Paseiro Pardal.- Secretaria de la Mesa  
José Ramón Costas Alonso.- Asesor Jurídico.  
Juan Luis Otero Desojo.- Interventor.  
Jose Enrique Escolar Piedras.- Presidente de la Mesa.



**FIRMANTE(1) : MARÍA DEL CARMEN PASEIRO PARDAL | FECHA : 21/01/2022 08:22 | Sin acción específica**  
**FIRMANTE(2) : JOSE RAMON COSTAS ALONSO | FECHA : 24/01/2022 11:42 | Sin acción específica**  
**FIRMANTE(3) : JUAN LUIS OTERO DESOJO | FECHA : 25/01/2022 10:56 | Sin acción específica**  
**FIRMANTE(4) : JOSÉ ENRIQUE ESCOLAR PIEDRAS | FECHA : 25/01/2022 11:16 | Sin acción específica**



---

**CSV : GEN-a869-616a-8a47-fe76-2582-ee06-b5bf-ab4c**

**DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>**