



Puerto de Vigo
Autoridad Portuaria de Vigo

PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN

***“SUMINISTRO DE VESTUARIO DE
MANTENIMIENTO - AUTORIDAD
PORTUARIA DE VIGO”***

SUM-174BIS

Febrero 2021

	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 1 de 11</i>

1. OBJETO DEL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES

El objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares es regular las condiciones técnicas por las que se prestará el servicio de suministro de vestuario de mantenimiento de la Autoridad Portuaria de Vigo.

Se definen las características que ha de cumplir la contratación según el número de unidades y las fichas particularizadas de las prendas a suministrar que se adjuntan en el expediente de contratación.

2. OBJETO DEL CONTRATO DE SUMINISTRO

El objeto del presente contrato es el suministro de vestuario conforme se detalla en el Anexo 1 del presente Pliego.

El número de trabajadores es estimativo, pudiendo variar en el momento de hacer el pedido. En el Anexo 1 se desglosa el conjunto de prendas a suministrar con sus características técnicas.

En el Anexo I se refleja, de cada prenda, el número de unidades a suministrar en el total del período de vigencia del contrato, previsiblemente, pudiendo variar tanto al alza como a la baja.

En ningún caso, la Autoridad Portuaria de Vigo se compromete a consumir exactamente esos números de cada pieza, si no que se solicitarán según las necesidades de cada caso

La Autoridad Portuaria de Vigo podrá, durante la vigencia del contrato, formalizar los pedidos adicionales que fueran necesarios para la dotación de personal de nueva incorporación, así como también para el suministro de prendas deterioradas por el uso, debiendo la empresa Contratista aplicar los precios unitarios reflejados en la oferta presentada.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS SUMINISTROS A REALIZAR.

La empresa que resulte adjudicataria del presente contrato deberá suministrar todas las prendas incluidas en el presente procedimiento cumpliendo las características técnicas de cada una de ellas y que son las que figuran en las fichas que se adjuntan. En ellas se refleja, también, cuando así corresponde, las certificaciones obligatorias y clase de protección que debe cumplir el vestuario, que deberá cumplirse rigurosamente

4. PRENDAS DE VESTUARIO A SUMINISTRAR

El licitador, en ningún caso, podrá cambiar la composición técnica de las prendas, ni el color, ni el diseño o cualquier otra característica de las mismas, por la que tendrá que ajustarse a las fichas de cada una de ellas.

	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 2 de 11</i>

El incumplimiento, por parte del licitador, de alguna de las características técnicas reflejadas en las fichas mencionadas, podrá ocasionar la exclusión del mismo del presente procedimiento, si la Comisión Técnica de la APV lo considera oportuno.

No obstante, lo anterior, no será motivo de exclusión del presente procedimiento, si en la oferta presentada existen variaciones en la composición de los tejidos de las prendas iguales o inferiores a un 10% en el tejido principal, manteniendo todos los componentes.

5. FORMA DE REALIZAR EL SUMINISTRO.

La empresa Contratista deberá proceder al tallaje personalizado de todos los trabajadores, para el correcto suministro de todas las prendas, a cuyo efecto se facilitará una relación nominal del personal estructurado por Secciones y las prendas que le puedan corresponder a cada uno de ellos.

En caso de prórroga, la empresa Contratista deberá tallar de nuevo, previo a la fecha de entrega, a todo el personal.

La empresa Contratista deberá diseñar y rellenar una “ficha de tallaje” por cada trabajador donde consten las tallas correspondientes de todas aquellas prendas que lo requieran. Una copia de la mencionada ficha deberá entregarse al Responsable del Contrato o persona en quien delegue, una vez efectuado el tallaje.

La empresa Contratista deberá proceder al tallaje personalizado de los trabajadores, cuando se produzca una incorporación de nuevos trabajadores eventuales, siempre que dicha incorporación suponga, al menos, un incremento del 10% del total de la plantilla del colectivo destinatario de este vestuario.


La empresa Contratista deberá suministrar, además de las prendas solicitadas en los pedidos que se realicen desde Compras de la APV, cuatro uniformidades básicas, a los efectos de tener una muestra para poder tomar tallas cuando la incorporación de personal sea inferior al 10% del total de la plantilla citado anteriormente. Estas prendas se entregarán con el primer pedido del año 2019 y se facturarán con los precios unitarios que el licitador oferte para cada una de ella.

6. PLAZO, FORMA Y LUGAR DE ENTREGA

La entrega de la dotación correspondiente al ejercicio 2021 se efectuará antes del 31 de diciembre de 2021. En caso de prórrogas, las fechas de entrega serán: 1ª prórroga antes del 31 de diciembre de 2022 y 2ª prórroga, antes del 31 de diciembre de 2023.

Cuando se produzca una incorporación de nuevo personal, el plazo de entrega será de 30 días naturales desde la fecha de pedido, tanto si se ha superado el 10% de la plantilla total del personal como si esta proporción es inferior.

La empresa contratista deberá entregar la dotación completa, tanto de verano como de invierno al mismo tiempo, según las fechas previstas en el presente Pliego, en el lugar o lugares que le indiquen en su momento, siempre en locales de la Autoridad Portuaria. Deberá incluir una relación de los trabajadores, así como la relación de prendas que correspondan. Las prendas deberán ir envasadas de manera personalizada para cada trabajador.

 <p>Puerto de Vigo Autoridad Portuaria de Vigo</p>	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 3 de 11</i>

Una vez entregada la ropa, la APV fijará una fecha para que el Contratista retire a su cargo las prendas defectuosas, tanto para su cambio como para su reparación.

A partir de la fecha de retirada de las prendas defectuosas, la empresa Contratista dispondrá de 20 días naturales para la reposición de todas las prendas defectuosas.

La APV podrá, si lo estima oportuno, realizar en laboratorio especializado, análisis de cualquiera de las prendas definitivas suministradas por el Contratista, para la verificación analítica de las condiciones fijadas en las fichas técnicas de las prendas.

Los gastos correspondientes a las mencionadas analíticas serán por cuenta del Contratista.

7. MEDIOS.

7.1 MEDIOS HUMANOS.

El adjudicatario del suministro, debe contar con un equipo de recursos humanos adecuados y suficientes para garantizar la correcta y óptima ejecución de los trabajos. Los requisitos del personal se encuentran en la carátula del Pliego de Condiciones Particulares.

El adjudicatario del suministro nombrará en su empresa un interlocutor único, que será la persona encargada de coordinar con la APV el seguimiento del contrato y de canalizar todas las comunicaciones del Adjudicatario del Servicio con el Responsable del Contrato de la APV.

El adjudicatario del suministro, a través de su interlocutor único, informará de manera inmediata a la APV sobre cualquier desviación o anomalía significativa en la ejecución del contrato.

El Responsable del Contrato podrá, ya sea al comienzo del contrato o durante su prestación, rehusar al personal que el Adjudicatario del Servicio adscriba al mismo y exigir su cambio cuando se ponga en evidencia su falta de adecuación al objeto de la entrega del suministro.

7.2 MEDIOS MATERIALES.

7.2.1

El adjudicatario del suministro aportará todos los medios materiales necesarios para la ejecución del contrato. En todo caso, deberá disponer de todos los medios necesarios para el adecuado suministro solicitado por la APV y deberá atender a lo dispuesto en la carátula del Pliego de Condiciones Particulares.

El adjudicatario deberá incluir, en la documentación, las fichas técnicas de cada una de las prendas que componen todo el suministro. La falta de cumplimiento de esta exigencia, podrá suponer la exclusión del mismo del presente procedimiento, si la Comisión Técnica de la APV lo considera oportuno.

	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 4 de 11</i>

Algunas de las prendas objeto de suministro contemplan en sus fichas técnicas la obligatoriedad de estar debidamente certificada respecto a la clase de protección que debe cumplir el vestuario. Si el licitador ya posee dichos certificados, estos podrán adjuntarse a la documentación técnica que se presente. De no poseer las mencionadas certificaciones, su presentación deberá realizarse en el plazo que dispone el Contratista para la presentación de la documentación técnica que se presente. La no presentación de los certificados determinará que no se adjudique el contrato.

El licitador deberá presentar una prenda completa confeccionada o una muestra del tejido principal.

7.2.2

El adjudicatario pondrá a disposición de la Autoridad Portuaria de Vigo un contenedor para la recogida del vestuario en desuso, ubicado en la instalación portuaria que así le indique la Autoridad Portuaria de Vigo.

El adjudicatario asumirá la recogida y retirada del mismo. El material recogido deberá, de forma obligatoria, ser gestionado por el adjudicatario de manera ambientalmente correcta, en cumplimiento de la legislación vigente en esta materia.

Independientemente del destino final de las prendas: destrucción, reciclaje o reutilización, se deberá garantizar que no se podrá identificar su origen procediendo a la eliminación de los logos y anagramas de la Autoridad Portuaria.

7.2.3

Las empresas participantes deberán tener a disposición de la Autoridad Portuaria de Vigo una plataforma on-line que debe ser accesible de forma segura a través de Internet que proporcionará dos tipos de acceso, uno para la realización de pedidos por parte de cada uno de los trabajadores, y otro para el gestor del vestuario.

La plataforma debe ser altamente personalizable para crear estructuras de trabajadores y de prendas distintas y poder asociarse, configurar avisos, etc ...

Debe ser accesible mediante usuario-contraseña con protocolo de transparencia seguro. Para comprobar la posesión de esta plataforma, la empresa deberá suministrar un Username y login para evaluación. Durante esta evaluación se podrá pedir a las empresas licitadoras cualquier documentación y/o aclaración que sea necesaria para la correcta evaluación de dicha plataforma.

El coste de mantenimiento de la misma para que se encuentre operativa y en funcionamiento durante la totalidad de la duración del contrato, será por cuenta y cargo del contratista.

El adjudicatario deberá aportar certificado de norma **ISO/IEC 27001-2013** en el que se certifica el sistema de gestión de la seguridad de la información.

El no cumplimiento de cualquiera de estos requisitos llevará a la descalificación de la oferta.

8. CONFIDENCIALIDAD

Las empresas participantes en el procedimiento de contratación, especialmente la empresa adjudicataria, se obligan a mantener la confidencialidad de los datos que les suministre la Autoridad Portuaria de Vigo, en

 <p>Puerto de Vigo Autoridad Portuaria de Vigo</p>	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 5 de 11</i>

ejecución de las condiciones especiales previstas, no pudiendo utilizar los mismos más que para finalidades específicas y especialmente delimitadas que se deriven de la cobertura de los riegos.

Asimismo, se obliga a mantener controlado el acceso de los datos a los que se hace referencia en el párrafo anterior en el caso de que hayan sido o fueran informatizados, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Asimismo, el adjudicatario deberá velar por el cumplimiento del REGLAMENTO (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos).

9. PRECIOS OBJETO DEL SUMINISTRO

Los suministros se abonarán al adjudicatario al precio contratado para cada unidad. Dicho precio comprende todos los gastos necesarios para la ejecución de los mismos.

Se considerarán incluidos en los precios, además de los gastos de material, personal y medios auxiliares, los de desplazamientos, gastos generales, financieros, cargas fiscales y todos los derivados de las obligaciones del adjudicatario.

El precio se concretará en:

- a) Precio individualizado de cada producto que se encuentre detallado en la relación, y conjuntamente.
- b) Aplicación de un porcentaje de descuento mínimo relacionado con diversos tramos de facturación:
 - De 0 a 6999.....5%
 - De 7000 a 12999.....7%
 - De 13000 en adelante.....10%

La falta de aplicación de los descuentos en el precio, o la falta de compromiso de su aplicación, invalidará la oferta y no se tendrá en cuenta la misma.

10. ABONO

El precio del contrato se abonará mediante facturas mensuales, de acuerdo con la oferta presentada por el adjudicatario para cada prenda individual.

11. DURACIÓN DEL CONTRATO

El contrato tendrá una duración de 1 año con posibilidad de 2 prórrogas de duración anual. La duración del contrato, prórrogas incluidas, no podrá superar el plazo máximo de los 3 años.

	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 6 de 11</i>

12. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El presupuesto APROXIMADO a efectos de licitación para la realización del suministro es de **CATORCE MIL EUROS (14.000,00) EUROS/anales**, sin incluir el I.V.A.

La oferta se realizará parta cada prenda de forma individual y la adjudicación recaerá en el licitador que en el conjunto de todas las prendas realice la oferta más económica.

13. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

En el valor estimado del contrato se calcula en:

- Presupuesto Base, 14.000 Euros,
- 2 Prórrogas, 28.000 Euros
- Modificados, 8.400 Euros.

En total el valor estimado a efectos de licitación será de 50.400 EUROS.

14. DISTRIBUCIÓN EN ANUALIDADES DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

CONCEPTO	2021	2022	2023
Suministro vestuario mantenimiento	16.800,00 €	16.800,00 €	16.800,00 €

15. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Podrán producirse modificaciones por incorporación de nuevos efectivos, necesidad de nuevas prendas o por la aplicación del sistema de obtención de prendas por puntos.

16. CRITERIOS DE VALORACIÓN

En este procedimiento se tendrán en cuenta criterios evaluables mediante juicio de valor y formulas.

El precio de la oferta económica será el que resulte una vez sumado el total ofertado por la totalidad de las prendas.

El presupuesto del contrato es estimativo, pudiendo la oferta económica superar el precio del contrato.

 <p>Puerto de Vigo Autoridad Portuaria de Vigo</p>	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 7 de 11</i>

Criterios de valoración de carácter cuantitativo (90 puntos) - SOBRE "C"

La puntuación total (PF) correspondiente a criterios evaluables mediante fórmulas (criterios de carácter cuantitativo) relativa a una oferta cualquiera, será la siguiente:

$$PF = \left(\left(\frac{P}{100} \right) \cdot PE \right) + \left(\left(\frac{Q}{100} \right) \cdot PO \right)$$

Siendo:

- P = Ponderación de la puntuación económica de la oferta (P=90 %)
- PE = Puntuación económica obtenida según el presente documento.
- Q = Ponderación de la puntuación correspondiente a otros criterios evaluables mediante fórmula (Q=0 %)
- PO = Puntuación de otros criterios evaluables mediante fórmula. No desarrollado en este pliego.

Criterios de valoración de carácter cualitativo (10 puntos) - SOBRE "B"

Calidad de los tejidos: máximo 5 puntos.

Se valorará específicamente y así deberán especificarse para da prenda el detalle técnico de los siguientes aspectos:

- Gramaje y composición de las telas: hasta 2 puntos. Se valorará el gramaje de los tejidos así como su composición en atención a la finalidad de uso de la prenda y el entorno de trabajo.
- Comodidad y ergonomía de las prendas: hasta 3 puntos. Se valorará el mejor patronaje y confección que incida en la mayor comodidad y ergonomía de las prendas en atención a la finalidad de uso de la prenda y el entorno de trabajo.

Calidad del calzado: máximo 5 puntos.

Se valorará específicamente y así deberán especificarse para cada prenda el detalle técnico de los siguientes aspectos:

- Calidad de los acabados referentes a la piel utilizada (interior y exterior): hasta 2 puntos. Se valorará la calidad de los materiales utilizados para la fabricación del calzado, tanto en exteriores como en interiores, en atención a la finalidad de uso del calzado y el entorno de trabajo.
- Comodidad y ergonomía: hasta 3 puntos. Se valorará las normas que incidan en la comodidad y ergonomía de los diferentes tipos de calzado en atención a la finalidad de uso del calzado y el entorno de trabajo.

La puntuación total asignada para la valoración técnica del suministro será el resultado de la media de las puntuaciones obtenidas para cada prenda o calzado incluida en el lote de referencia.

Para la valoración de la calidad de las prendas textiles y del calzado se realizarán pruebas directas sobre las muestras facilitadas por los licitadores que llevará a cabo una comisión técnica formada por personas trabajadoras designadas por la mesa de contratación a propuesta de los responsables de cada departamento implicado en el presente suministro.

Para continuar en el proceso de valoración de ofertas, los productos ofertados deberán reunir, individualmente considerados, una calidad técnica mínima de 5 puntos. Las ofertas que contengan uno o más productos de calidad técnica inferior a 5 puntos serán rechazadas.

Los documentos acreditativos de estos criterios se incorporarán en el sobre "B" de la proposición.

	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	Octubre 2020
	SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO	Clave:
	PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES	Página 8 de 11

17. PRESUNCION DE ANORMALIDAD POR BAJO IMPORTE

Para obtener las puntuaciones económicas, PE, se procederá de la siguiente forma: se le asignaran 100 puntos a la oferta más económica y a las ofertas restantes se les asignará la puntuación obtenida mediante la siguiente expresión:

$$\text{Puntuación económica de la oferta (PE)} = \frac{50 \times \text{Baja de la oferta}}{\text{Baja de la oferta más económica}} + 50$$

Se entiende por baja de una oferta la diferencia entre el presupuesto base de licitación y el presupuesto de la oferta correspondiente, en tanto por ciento. Se considera oferta más económica a la oferta más baja de las presentadas no incurso definitivamente en anomalía por su bajo importe.

La puntuación económica se redondeará al segundo decimal.

Presunción de anomalía por bajo importe de una oferta:

Siendo:

BO: Baja de la oferta económica (%).

BR: Baja de Referencia, calculada como se indica a continuación (%).

BM: Baja Media (%), calculada como se indica a continuación.

Se entenderán, como ofertas incurso en presunción de anomalía por su bajo importe, aquellas cuyas BO correspondientes superen los siguientes valores:

a) Para un número n de ofertas económicas "contemplables" mayor o igual que cinco (5): $BO > BR + 4$

b) Para un número n de ofertas económicas "contemplables" menor que cinco (5): $BO > BM + 4$

Se denominan ofertas económicas "contemplables" a las ofertas admitidas administrativa y técnicamente, una vez excluidas aquellas correspondientes a las propuestas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable, así como aquellas que, a estos efectos, no deban ser consideradas por pertenecer a un mismo grupo.

Los cálculos de la Baja Media (BM) y de la Baja de Referencia (BR) se realizarán de la forma siguiente:


Of_j = Importe de la oferta genérica "contemplable" j (incluida en el conjunto de las citadas n ofertas "contemplables") y

PB = Presupuesto Base de Licitación, que figura en el Cuadro de Características del Pliego.

Se obtendrá, para cualquier número n de ofertas:

$$BO_j = 100 \left(1 - \frac{Of_j}{PB} \right) \text{ y}$$

$$BM = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^n BO_j$$

 Puerto de Vigo Autoridad Portuaria de Vigo	PLIEGO DE BASES DE LICITACIÓN	<i>Octubre 2020</i>
	<i>SUMINISTRO DE VESTUARIO AUTORIDAD PORTUARIA DE VIGO</i>	<i>Clave:</i>
	<i>PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES</i>	<i>Página 9 de 11</i>

Además, para "n" mayor o igual a 5, se obtendrá:

$$\sigma = \left(\frac{\sum_{j=1}^{j=n} (BO_j)^2 - n(BM)^2}{n} \right)^{1/2}$$

Entre las mencionadas n ofertas económicas "contemplables", se elegirán aquellas n' ofertas, tales que a cualquiera de ellas, de importe expresado genéricamente como Of_h, le corresponda un valor BO_h= 100 (1-Of_h/PB), que cumpla la condición:

$$|BO_h - BM| \leq \sigma$$

Y contando sólo con dichas n' ofertas, se calculará el valor BR, llamado "Baja de Referencia", del modo siguiente:

$$BR = \frac{\sum_{h=1}^{h=n'} BO_h}{n'}$$

Dicho valor de BR servirá, cuando "n" es mayor o igual que 5 para determinar los límites de la presunción de anomalía anteriormente citados.

18.CONCLUSIÓN

Con lo expuesto anteriormente se considera suficientemente justificado el presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

Vigo, 2 de FEBRERO de 2021

**EL JEFE DE ÁREA
 DE SECRETARÍA GENERAL,
 JOSE RAMON COSTAS ALONSO**

Firmado digitalmente
 por JOSE RAMON
 COSTAS ALONSO
 Fecha: 2021.02.03
 11:14:28 +01'00'

Fdo.: José Ramón Costas Alonso.

**LA JEFA DE DIVISIÓN
 DE RECURSOS HUMANOS.**

Firmado digitalmente
 por DORINDA
 CATALINA CONDE
 MARTÍNEZ -
 36048167Z

Firmado digitalmente
 por DORINDA
 CATALINA CONDE
 MARTÍNEZ - 36048167Z
 Fecha: 2021.02.03
 11:30:33 +01'00'

Fdo: Dorinda Conde

LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

<p><u>Sudadera</u> Sudadera de cuello alto con cierre de velcro o cremallera. Cintura y puños elásticos. Combinado con alta visibilidad marino/naranja AV (EN ISO 20471). Con dos cintas reflectantes de 5 cm en pecho, espalda y mangas. Gramaje aprox. 270 g/m2 mínimo. Tallas S-3XL</p>	
<p><u>Polo manga Larga c/anagrama "Puerto de Vigo" en pecho.</u> Polo combinado de manga larga en punto elástico de poliéster transpirable con cinta reflectante. Parte superior de alta visibilidad marino/naranja. Cuello clásico con tapeta de tres botones y cubrecosturas interior. Cinta reflectante en pecho y espalda. Puño elástico. Gramaje aprox. 170 g/m2 mínimo. Tallas S-2XL</p>	
<p><u>Polo manga Corta c/anagrama "Puerto de Vigo" en pecho.</u> Polo combinado de manga corta en punto elástico de poliéster transpirable con cinta reflectante. Parte superior de alta visibilidad marino/naranja. Cuello clásico con tapeta de tres botones y cubrecosturas interior. Cinta reflectante en pecho y espalda. Gramaje aprox. 170 g/m2 mínimo. Tallas S-2XL</p>	
<p><u>Cazadora Ignífuga c/ anagrama "Puerto de Vigo" en pecho</u> Cazadora ignífuga (EN 11612) color marino con cuello camisero. Cierre de cremallera oculta por solapa postiza con velcro. Dos bolsos de pecho de plastón con cartera de seguridad. Puño con elástico. Espalda con frunces y elástico en los laterales de la cintura. Gramaje aprox 195 g/m2 mínimo. Tallas 38-64 / S-2XL</p>	
<p><u>Cazadora mahón c/anagrama "Puerto de Vigo" en pecho</u> Cazadora color marino con cuello camisero y cierre de cremallera oculta. Dos bolsos de pecho de plastón con cartera de velcro o cremallera. Puño elástico. Cierre de velcro en cintura y elástico en los laterales. Gramaje 230g/m2 mínimo. Tallas 38-56 / S-2XL</p>	

LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

<p><u>Cazadora</u> Cazadora modelo Arcade o similar color marino-naranja. Banda reflectante plata alta visibilidad en damero a la altura del pecho (contorno).(t.exterior 100%poliester - membrana 100% PTFE -windstopper-forro 100% poliester) peso aprox. 270 gr/m2. Forro interior desmontable</p>	
<p><u>Anorak</u> Anorak modelo Tambo o similar color marino-naranja. Banda reflectante en damero plata alta visibilidad a la altura del pecho, brazos y cintura (contorno). Tejido exterior poliéster 100%,membrana PTFE, Goretex o similar, peso aprox.150gr/m2. Forro interior desmontable peso aprox. 55gr/m2</p>	
<p><u>Pantalón ignifugo</u> Pantalón ignifugo azul marino con cintas reflectantes. Dos cintas reflectantes en perneras. Bolsillos laterales con tapeta. Trabillas. Gramaje aprox. 195 g/m2 mínimo. Tallas 38-56 / S-3XL</p>	
<p><u>Pantalón mahón multibolsillos</u> Pantalón multibolsillos azul marino con cintas reflectantes. Dos bolsillos de fuele con abertura inclinada en los costados, dos bolsos laterales de carga con fuele inferior. Dos bolsos traseros con fuele inferior. Dos cintas reflectantes en perneras. Trabillas. Gramaje aprox. 250 g/m2 mínimo. Tallas 38-56 / S-3XL</p>	
<p><u>Forro para pantalón</u> Forro para pantalón invierno con membrana windstopper o similar peso aprox. 124 gr/m2 (100 % poliester – membrana basada en PTFE)</p>	
<p><u>Cinto</u> Cinto color negro regulable con velcro</p>	
<p><u>Braga</u> Bufanda tubular polar azul marino Talla única</p>	

LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

<p><u>Camiseta interior+pantalón térmico</u> Camiseta y pantalón interior térmicos Tejido transpirable. Tallas S-2XL (hombre-mujer)</p>	
<p><u>Gorro polar</u> Gorro polar azul marino Talla única</p>	
<p><u>Guantes polar</u> Guantes polar térmicos</p>	
<p><u>Rodilleras</u> Rodilleras ergonómicas de protección en goma EVA para pantalones de trabajo.</p>	
<p><u>Par calcetín algodón</u> Calcetín 95% en algodón color negro</p>	
<p><u>Par calcetín lana</u> Calcetín 65% mínimo en lana color negro</p>	
<p><u>Par calcetín técnico</u> Calcetín técnico color negro</p>	
<p><u>Toalla ducha 100% algodón</u> (70x140cm aprox.)</p>	



LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

<p><u>Par botas seg. PANTER Fragua Plus. S-2 cierre velcro</u> (o equivalente) Bota de seguridad con cierre banda textil industrial ajustable VELCRO® y cordón interior. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Lengüeta exterior sobredimensionada, protección extra antichispazos. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S2</p>	
<p><u>Par botas seg. PANTER Fragua Plus. S-2 cierre hebilla</u> (o equivalente) Bota de seguridad con cierre de hebilla de desprendimiento rápido y cordón interior. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Lengüeta exterior sobredimensionada, protección extra antichispazos. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S2</p>	
<p><u>Par botas seg. PANTER Fragua Plus. S-3 cierre velcro</u> (o equivalente) Bota de seguridad con cierre banda textil industrial ajustable VELCRO® y cordón interior. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Lengüeta exterior sobredimensionada, protección extra antichispazos. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S3</p>	
<p><u>Par zapato seg. PANTER Diamante Plus S-2 cierre cordones</u> (o equivalente) Zapato de seguridad con cordones. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural Hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S2</p>	

LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

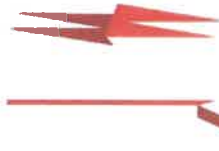
<p><u>Par zapato seg. PANTER Diamante Plus S-2 cierre velcro</u> (o equivalente) Zapato de seguridad con cierre ajustable por contacto mediante VELCRO. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural Hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S2</p>	
<p><u>Par zapato seg. PANTER Diamante Plus S-3 cierre velcro</u> (o equivalente) Zapato de seguridad con cierre ajustable por contacto mediante VELCRO. Horma ergonómica y extra ancha. Piel Flor Natural Hidrofugada. Suela reforzada, antitorsión, resistente a aceites e hidrocarburos. Puntera plástica anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N), no metálicas. Reflectantes 3M, traseros y laterales (interior y exterior), con retrorreflexión. Nivel de protección S3</p>	
<p><u>Par botas trekking NIVAL modelo Everest</u> (o equivalente) Bota en piel serraje, con membrana impermeable y transpirable, resistente, extremadamente ligera.</p>	
<p><u>Par Zapato seg. PANTER Silverstone S3</u> (o equivalente) Zapato de seguridad con cordones. Piel natural hidrofugada. Horma Ancha y Ergonómica. Suela PU+TPU que mejora el agarre, tracción, amortiguación y flexibilidad. Puntera de aluminio anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N). Nivel de protección S3</p>	
<p><u>Par Zapato seg. PANTER Sepang</u> (o equivalente) Zapato de seguridad con cordones, máxima flexibilidad. Piel flor natural hidrofugada Horma Ancha y Ergonómica, con flexibilidad y estabilidad. Puntera de aluminio anti-impactos (200J) y planta textil antiperforación (1100N)</p>	

LISTADO DE PRENDAS PARA VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS

<p>Par zapatos NAUTICO (o equivalente) Zapatos náuticos en piel color marrón, con puntera redonda, cierre de cordones y suela de caucho dentada.</p>	
<p>Par zapatos PANTER 81150 membrana (o equivalente) Calzado laboral en color negro, piel flor natural hidrófuga y membrana impermeable. Suela de poliuretano antideslizante, ligera y flexible. Membrana impermeable y transpirable Sympatex High2Out.</p>	



MINISTERIO DE
TRANSPORTES, MOVILIDAD
Y AGENDA URBANA



Puerto de Vigo

Autoridad Portuaria de Vigo

Praza da Estrela, 1
36201 VIGO
C.I.F.: Q - 3667002 - D

Teléfono: 986 268 000
Fax: 986 268 001
E-mail: apvigo@apvigo.es
www.apvigo.com

SUM-174BIS

INFORME JURÍDICO SOBRE EL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES ELABORADO PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SUMINISTRO DE VESTUARIO DE MANTENIMIENTO (SUM-174BIS)".

Con fecha 3 de febrero de 2021, se elaboró el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la contratación del **"SUMINISTRO DE VESTUARIO DE MANTENIMIENTO (SUM-174BIS)"**, que fue redactado por el departamento correspondiente, con el visto bueno de la Dirección.

El artículo 122 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, establece en su punto 7, que los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares requerirán para su aprobación el informe previo del Servicio Jurídico.

En consecuencia, y de acuerdo con lo establecido en el citado artículo 122, se informa favorablemente el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la contratación del **"SUMINISTRO DE VESTUARIO DE MANTENIMIENTO (SUM-174BIS)"**, pues el mismo se ajusta a lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (B.O.E. núm. 272, de 9 de noviembre de 2017) y al modelo de Pliegos de Cláusulas aprobadas por el Consejo de Administración de fecha 28 de septiembre de 2018.

Vigo, a 4 de febrero de 2021

EL SECRETARIO GENERAL,

JOSE RAMON COSTAS ALONSO
Firmado digitalmente
por JOSE RAMON
COSTAS ALONSO
Fecha: 2021.02.04
08:53:13 +01'00'

Fdo.: José Ramón Costas Alonso