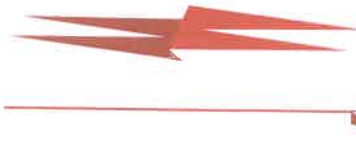




MINISTERIO  
DE FOMENTO



# Puerto de Vigo

## Autoridad Portuaria de Vigo

Praza da Estrela, 1  
36201 VIGO  
C.I.F.: Q - 3667002 - D

Teléfono 986 268 000  
Fax 986 268 001  
E-mail: apvigo@apvigo.es  
www.apvigo.com

**ASUNTO: "INFORME JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD Y PROGRAMACIÓN DEL GASTO"**

**A) JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD:**

Objeto del contrato: SUMINISTRO DE VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS.

Justificación explicativa: Necesidad de proceder a la contratación del suministro de vestuario y otros para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del Convenio Colectivo.

El período aproximado de ejecución será de UN (1) AÑO.

**B) AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL GASTO:**

Realizadas las comprobaciones pertinentes, se constata la existencia de crédito presupuestario suficiente (compromiso de crédito nº **5671** de contabilidad) para la realización del GASTO que se propone en la justificación de la contratación antes descrita.

EN CONSECUENCIA, se propone a la PRESIDENCIA de la Autoridad Portuaria que de acuerdo con el art. 323 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, y Resolución del Consejo de Administración de fecha 28 de septiembre de 2018 (B.O.E. nº 240, de 4 de octubre de 2018), que se apruebe la justificación y programe el GASTO de aproximadamente CUARENTA Y DOS MIL (42.000.-) EUROS, sin incluir el IVA, para la contratación de "SUMINISTRO DE VESTUARIO DE MANTENIMIENTO Y OTROS", imputándose al presupuesto de GASTO de esta Autoridad Portuaria según las siguientes anualidades:

<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
14.000.-	14.000.-	14.000.-

Vigo, a 20 de septiembre de 2019

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO  
ECONÓMICO FINANCIERO,

Fdo.: Juan Luis Otero Desojo.

LA RESPONSABLE DEL GASTO,  
LA JEFA DE DIVISIÓN DE RR.HH.,

Fdo.: Dorinda Conde Martínez.



LA DIRECTORA,

Fdo.: Beatriz Colunga Fidalgo.

LA JEFA DEL DEPARTAMENTO  
DE SERVICIOS GENERALES,

Fdo.: Mª Luisa Graña Barcia.